POLITICA INTEGRATA QUALITÀ, AMBIENTE, SICUREZZA, SA 8000, RTS E PRESENTAZIONE AZIENDALE

L'AZIENDA

La società MICCOLIS S.p.A., costituita in data 21.01.1984, ha sede legale in Modugno (BA) alla via delle Mammole 26 e risulta iscritta nella sezione ordinaria dalla data del 03.06.1998, codice fiscale e numero di iscrizione 00815630736, numero REA BA-236710, con la seguente attività principale: erogazione di servizi di trasporto pubblico su linee statali in autorizzazione ministeriale. Erogazione di servizi di trasporto pubblico locale su linee in affidamento urbane, interurbane ed extraurbane e tramite impianti meccanizzati di risalita. Servizi di noleggio con conducente. Servizi di trasporto scolastico. Servizi di trasporto disabili.

Oggi Miccolis S.p.A. è un'azienda leader e punto di riferimento per il trasporto pubblico locale e nazionale, capofila di un gruppo industriale composto da società partecipate e controllate.

I SERVIZI OFFERTI

Linee nazionali

Miccolis Spa collega giornalmente un'area molto vasta del sud Italia, con 3 corse rapide andata e ritorno tra le città di Lecce, Brindisi, Taranto, Potenza, Salerno e Napoli, a cui nel periodo estivo si aggiungono ulteriori collegamenti con importanti località turistiche e balneari del Salento e con uno scalo concepito anche per i viaggiatori di rientro a Brindisi dalla Grecia. Con oltre 1 milione di chilometri annui, Miccolis Spa è tra le più importanti aziende nel sud Italia, per i trasporti a lunga percorrenza su gomma. Tali servizi sono assicurati con moderni autobus dotati di tutti i confort e costituiscono una valida alternativa al trasporto in treno. Una ramificata rete commerciale e informativa sul territorio risponde efficacemente alle richieste della clientela. Inoltre, un efficiente servizio di biglietteria on line consente anche l'acquisto di titoli di viaggio direttamente da casa.

Extraurbane

Di pari passo con l'esperienza nel servizio di trasporto urbano, l'azienda ha nel tempo profuso e sviluppato altrettanto impegno in quello extraurbano, effettuato da Miccolis Spa con servizi di tipo ordinario con esercizio annuale, ma anche con linee scolastiche dedicate e altre linee di carattere stagionale. Particolarmente preziosa risulta la capacità di dialogo e ascolto con le varie istituzioni coinvolte in questa tipologia di linee, fondamentale per comprenderne a piene esigenze e peculiarità, così da tradurle in un servizio davvero apprezzato dagli utenti finali.

Linee urbane

Miccolis Spa, direttamente o anche in associazione con altre realtà dei diversi ambiti territoriali, gestisce i servizi di Trasporto Pubblico Locale in decine di comuni del sud Italia, in particolare nelle regioni Puglia e Basilicata. Inoltre, effettua servizi di trasporto pubblico locale in sub-affidamento per i comuni di Vicenza e Torino. In oltre mezzo secolo di attività in questo settore, l'azienda ha consolidato una serie di competenze, tecnologie e altre conoscenze specifiche per gestire al meglio tutti gli aspetti, dalla logistica, alla tariffazione, fino alla comunicazione a tutti gli utenti.

Trasporto pubblico Locale mediante impianti meccanizzati di risalita

Miccolis Spa, si occupa della gestione del trasporto pubblico locale della città di Potenza sia su gomma che attraverso gli impianti meccanizzati della città, e nel dettaglio del complesso sistema costituito da ascensori e n. 4 impianti di scale mobili (Santa Lucia, Armellini, Impianto Prima, Basento).

Servizi speciali e noleggi

Oltre ai normali servizi di trasporto pubblico locale, extraurbano e nazionale, Miccolis Spa effettua servizi speciali, tra cui quelli dedicati a persone diversamente abili, servizi scuolabus e servizi di noleggio di autobus con conducente rivolti principalmente al turismo, charter e trasporto di dipendenti di aziende e di studenti. La conoscenza del territorio, la pluriennale esperienza e la professionalità del personale pone l'azienda quale punto di riferimento qualificato per questa tipologia di attività.

LE SEDI

La società dispone delle seguenti sedi:

74100 Modugno (BA) - Via delle Mammole, 26 Z.I.

75100 Matera – Via della Scienza, s.n.

75100 Matera – Via dell'Artigianato, s.n.

74016 Massafra – Via San Rocco Palata n. 3

70013 Castellana Grotte (BA) – Via Grotte, 159

74123 Taranto – Via per Statte c.da La Riccia, 7050

36100 Vicenza – Via Battaglione val Leogra, 168

10092 Beinasco (TO) – Via Giotto, 15

85100 Potenza (PZ) - Via Macchia San Luca, 69

85100 Potenza (PZ) – Via Tammone snc

20099 – Sesto San Giovanni (MI) – Viale Delle Rimembranze, 134

I MEZZI

N. 17 automezzi operanti su Linea Statale (MAN LION'S COACH, MERCEDES TOURISMO, MERCEDES SPRINTER, SETRA 411 E 415)

N. 21 automezzi dedicati alle Linee Extraurbane (IVECO CROSSWAY - SETRA 315 UL – MAN LION'S INTERCITY, MAN CITY 18 MT)

N. 157 automezzi operanti sui Servizi Urbani (MENARINIBUS – AUTODROMO – MERCEDES CITARO – MERCEDES SPRINTER – FORD TRANSIT – RENAULT MASTER – EUROPOLIS CACCIAMALI – IRISBUS – FIAT DUCATO – RAMPINI - KARSAN – ISUZU – TEMSA – WING IVECO – DAILY POP METANO) di cui 9 veicoli a trazione completamente elettrica e 4 ibridi

N. 23 automezzi operanti sui Servizi Scolastici/Trasporto disabili (KING LONG, IVECO DAILY POP CNG)

CERTIFICAZIONI

Miccolis S.p.A. vuole essere un punto di riferimento e un fattore decisivo della mobilità e del trasporto pubblico, assicurando QUALITA', SICUREZZA e COMPETITIVITA' dei servizi erogati, nel pieno rispetto dell'Ambiente, al passo con i rapidi e continui mutamenti sociali e territoriali.

L'Azienda esprime l'impegno concreto per il miglioramento continuo dei propri Sistemi di Gestione, definendo i criteri per l'individuazione ed il raggiungimento di obiettivi prestazionali, coerentemente con i valori espressi nel Codice Etico, nel Codice di comportamento di cui al D. Lgs. n. 231/2001, negli standard internazionali **ISO 9001:2015**, **ISO 14001:2015** e **ISO 45001: 2018** e dello standard internazionale **SA8000:2014.**

L'eccellenza nel rapporto con la clientela è l'obiettivo primario, attraverso un monitoraggio attento e costante dei servizi offerti, in particolare in tema di regolarità, sicurezza, comfort, accessibilità ed informazione, in coerenza con gli standard della **UNI 13816:2002**.

Miccolis S.p.A. punta al miglioramento continuo delle condizioni di lavoro e alla sicurezza dei dipendenti e dei passeggeri adeguandosi agli standard della **SA8000:2014,** identificando una serie di attività al fine di garantire che i propri servizi siano erogati:

- nel rispetto dei lavoratori;
- senza impiego di lavoro minorile o di lavoro obbligato;
- in osservanza della legislazione in materia di condizioni di salute e di sicurezza sul lavoro;
- nell'osservanza della normativa in materia di orario di lavoro e di remunerazione del lavoro;
- in coerenza con i criteri relativi alla libertà di associazione;
- in situazioni di assenza di pratiche discriminatorie, coercitive o violente.

Per raggiungere tale obiettivo la Direzione si impegna a:

- non utilizzare o dare sostegno all'utilizzo del lavoro infantile e del lavoro obbligato.
- Provvedere a selezionare, assumere, formare, retribuire e gestire i dipendenti senza discriminazione alcuna.
- Assicurare sempre un ambiente di lavoro sicuro e salubre.
- Assicurare che il proprio sistema di gestione dell'orario di lavoro, delle procedure disciplinari e delle retribuzioni sia coerente con la legislazione, con i contratti di lavoro in essere, con gli accordi sindacali e con gli standard di settore.
- Assicurare la libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva.
- Tendere al miglioramento continuo del sistema di gestione della Responsabilità Sociale ed al rispetto delle leggi nazionali, delle altre vigenti e degli strumenti internazionali elencati nella

norma SA 8000:2014 e accordi sottoscritti.

L'impegno assunto dalla MICCOLIS SPA coinvolge non solo i dipendenti e collaboratori ma tutti gli stakeholders che interagiscono con la stessa e che hanno influenza sulla Responsabilità Sociale.

Gli elementi fondamentali di questo standard si basano sulla Dichiarazione Universale dei diritti umani, sulle convenzioni dell'ILO, sulle norme internazionali sui diritti umani e sulle leggi nazionali del lavoro.

Un'altra certificazione di cui l'azienda è dotata è la **ISO 39001: 2012 - Road Traffic Safety Management System**, che definisce i requisiti di un Sistema di Gestione per la Sicurezza Stradale volto a permettere alle Organizzazioni che interagiscono con il sistema stradale e i trasporti, di ridurre il numero di infortuni derivanti da incidenti stradali, controllando e gestendo tutte le variabili che sono sotto la propria influenza.

La direzione della **Miccolis Spa** è inoltre pienamente consapevole che una responsabile strategia rivolta anche alle problematiche della sicurezza del traffico stradale derivanti dalle proprie attività, risulta essere essenziale per competere nel mercato e svilupparsi nel rispetto delle condizioni di sicurezza, economicità e redditività.

Per consentire la realizzazione di questa politica e migliorarla nel tempo, la Direzione ha messo a disposizione i mezzi tecnici, economici e umani necessari per mantenere aggiornato lo standard di gestione **UNI ISO 39001:2016.**

La direzione si impegna a definire e fornire costantemente un quadro degli obiettivi e dei traguardi posti definiti e monitorati nel tempo per consentire le necessarie azioni di miglioramento, correttive o preventive.

L'attenzione riservata dalla **Miccolis Spa** alla valenza etica e sociale dell'impresa si concentra, in particolare, nei seguenti ambiti:

- informazione continua circa le modalità operative dell'impresa;
- impegno per la sicurezza dei lavoratori;
- responsabilità di carattere legale, ambientale e sociale.

La persecuzione della sicurezza stradale sarà realizzata mediante ricerca e sviluppo di soluzioni organizzative, tecniche, gestionali, formative e sarà volta al miglioramento continuo.

La **Miccolis Spa** si è posta i seguenti obiettivi in materia di sicurezza stradale:

- Adottare come obiettivo a lungo termine l'eliminazione di morte e di lesioni gravi negli incidenti (sinistri) di traffico stradale e stabilendo i risultati intermedi di RTS da conseguire;
- Riesaminare il proprio sistema di gestione almeno annualmente in occasione del Riesame di direzione;
- Prevenzione degli incidenti stradali da fattori organizzativi, tecnici, umani ed esterni

In particolare, la **Miccolis Spa** si impegna per:

- Attenersi a quanto stabilito dalla **ISO 39001:2016**
- Pianificare e organizzare i trasferimenti i tramite un avanzato sistema di pianificazione
- Utilizzare autoveicoli di ultima generazione e mantenerli in ottimo stato funzionale

- Assicurare il benessere psico-fisico degli autotrasportatori
- Sensibilizzare il personale in materia di sicurezza stradale

La Direzione della **Miccolis Spa** evidenzia come la gestione della sicurezza del traffico stradale sia un impegno di tutti e chiede impegno diretto all'applicazione del Sistema di gestione integrato approvato ed emesso.

Campo di applicazione del sistema di gestione:

Erogazione di servizi di trasporto pubblico su linee statali in autorizzazione ministeriale. Erogazione di servizi di trasporto pubblico locale su linee in affidamento urbane, interurbane ed extraurbane e tramite impianti meccanizzati di risalita. Servizi di noleggio con conducente.
Servizi di trasporto scolastico. Servizi di trasporto disabili.

In merito, nessun punto della norma UNI EN ISO 9001:2015 può essere escluso dal campo di applicazione oggetto di certificazione, in quanto l'erogazione del servizio di trasporto pubblico passeggeri può non avvenire integralmente su specifica del cliente.

Il percorso di certificazione giunge al termine di un naturale percorso di riorganizzazione gestionale che ha comportato:

- la convinzione che l'attività imprenditoriale deve tener conto, in via preliminare, di un'**analisi del contesto in cui l'impresa opera** e dell'**individuazione delle esigenze e aspettative delle parti interessate**;
- l'integrazione degli obiettivi qualità, sicurezza e ambiente con gli indirizzi strategici dell'Impresa;
- l'integrazione dei requisiti del sistema qualità, sicurezza e ambiente con i processi di business dell'Impresa;
- l'utilizzo di un approccio per processi basato sul miglioramento continuo e sul coinvolgimento di tutte le parti interessate;
- l'utilizzo di un approccio basato sulla **valutazione rischi / opportunità** in tutti i processi che influiscono sulla capacità aziendale di **raggiungere i propri obiettivi strategici** e di **ottenere i risultati attesi**;
- l'utilizzo di **idonee metodologie nella valutazione rischi / opportunità**, a seconda dell'ambito operativo aziendale e del contesto, nel rispetto delle normative cogenti.

Nello specifico, pertanto, la società **MICCOLIS S.p.A.** ha attuato un Sistema di Gestione conforme alla norma **UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015, UNI EN ISO 45001:2018, UNI EN ISO 39001:2016, UNI EN 13816:2002** e **alla norma internazionale SA 8000:2014**, che comprende gli **obiettivi integrati qualità, sicurezza e ambiente, responsabilità sociale, RTS** e gli **impegni** di seguito specificati:

1. **soddisfare il Cliente** attraverso le seguenti azioni:
   - fornire servizi conformi alle specifiche contrattuali ed alle normative di settore relative alla gestione del trasporto pubblico di persone e relative alla sicurezza sul lavoro ed alla sostenibilità ambientale;
   - rispettare le condizioni commerciali e di erogazione dei servizi, connesse con i contratti di appalto in essere e con la Carta della Mobilità approvata, che comprende parametri di servizio quali: continuità, regolarità, puntualità, affidabilità, accessibilità, comfort, pulizia e decoro, servizio di supporto

e sostegno, tutela ambientale, sicurezza del viaggio, sicurezza patrimoniale e personale, riconoscibilità del personale, facilitazioni per particolari utenti, semplificazione delle procedure, monitoraggio interno, informazioni all'utenza;

- offrire servizi di qualità a condizioni competitive;
- fornire adeguata assistenza in fase precontrattuale allo scopo di favorire la definizione, da parte del cliente, di requisiti di servizio idonei alle esigenze di quest'ultimo, mettendo a disposizione idonee risorse tecniche interne e know how allo scopo;
- non sottoscrivere impegni commerciali che comportino l'utilizzo di risorse che non siano nella disponibilità di **MICCOLIS S.p.A.**;
- comunicare tempestivamente al cliente eventuali impedimenti nell'erogazione del servizio, che non consentano di rispettare gli impegni contrattuali;
- fornire al cliente adeguata assistenza, relativamente alla gestione di problematiche relative all'erogazione del servizio, di reclami e di segnalazioni;
- considerare i propri CLIENTI come elemento fondamentale del successo, lavorando per la loro soddisfazione anche riguardo alle regole di responsabilità sociale.

2. **soddisfare gli utenti** attraverso le seguenti azioni:
   - erogare quanto più possibile servizi caratterizzati da un elevato rapporto qualità prezzo;
   - fornire servizi conformi alle specifiche contrattuali ed alle normative di settore relative alla gestione del trasporto pubblico di persone e relative alla sicurezza sul lavoro ed alla sostenibilità ambientale;
   - rispettare le condizioni commerciali e di erogazione dei servizi, connesse con i contratti di appalto in essere e con la Carta della Mobilità approvata, che comprende parametri di servizio quali: continuità, regolarità, puntualità, affidabilità, accessibilità, comfort, pulizia e decoro, servizio di supporto e sostegno, tutela ambientale, sicurezza del viaggio, sicurezza patrimoniale e personale, riconoscibilità del personale, facilitazioni per particolari utenti, semplificazione delle procedure, monitoraggio interno, informazioni all'utenza;
   - rappresentare fedelmente il proprio servizio nelle comunicazioni pubblicitarie e commerciali, in particolare in relazione ai requisiti di qualità, sicurezza e ambiente;
   - comunicare tempestivamente all'utente eventuali impedimenti nell'erogazione del servizio, che non consentano di rispettare gli impegni contrattuali;
   - fornire all'utente adeguata assistenza, relativamente alla gestione di problematiche relative all'erogazione del servizio, di reclami e di segnalazioni;
3. **rassicurare i propri fornitori** attraverso le seguenti azioni:
   - stabilire, ove possibile, un rapporto di partnership che garantisca continuità e qualità nelle forniture e soddisfazione reciproca;
   - privilegiare i fornitori anche sulla base di un comportamento compatibile con gli obiettivi di sostenibilità ambientale e di tutela delle condizioni di sicurezza sul lavoro;
   - garantire condizioni di sicurezza adeguate e comportamenti idonei alla tutela ambientale alle ditte che accedono ai siti aziendali per attività di tipo edile, impiantistico e manutentivo in senso lato;

- considerare i propri FORNITORI come partner, non solo per la realizzazione delle attività MICCOLIS SPA ma anche per quanto riguarda la responsabilità sociale.

4. **tutelare il proprio personale** attraverso le seguenti azioni:
   - selezione e valutazione in base a criteri oggettivi;
   - garantire un positivo clima di lavoro all'interno dell'azienda, prevenendo ogni forma di discriminazione e tutelando la salute e la sicurezza dei lavoratori.
   - considerare i propri lavoratori come una risorsa strategica, garantendo il rispetto;
   - considerare i propri DIPENDENTI come una risorsa strategica, garantendo il rispetto dei loro diritti e promovendone lo sviluppo professionale e personale;
   - Rispetto della libertà e della dignità dei dipendenti. E' proibito il ricorso a qualsiasi forma di coercizione fisica, corporale e mentale, offese verbali o qualsiasi offesa contro la dignità personale di qualsiasi dipendente o collaboratore;
   - Diritto ad un salario uguale tra uomo e donna e assenza di discriminazione;
   - Diritto ad un salario dignitoso e ad un orario di lavoro corretto;
5. **garantire la proprietà aziendale** attraverso:
   - la definizione di una strategia di marketing idonea e perseguibile;
   - lo sviluppo dell'attività commerciale, tenendo conto delle risorse disponibili;
   - la tenuta sotto controllo delle risorse e dei fattori di competitività;
   - la tutela del patrimonio aziendale (risorse materiali ed immateriali);
6. **garantire** il rispetto delle disposizioni concernenti **la sicurezza e la salute sui luoghi di lavoro**, in conformità alle norme vigenti e alla **valutazione dei rischi**, nel rispetto dei principi di prevenzione dei rischi;
7. **garantire** il rispetto delle disposizioni concernenti **la tutela ambientale**, in conformità alle norme vigenti e alla **valutazione degli aspetti e degli impatti ambientali**, nell'ottica della valutazione e del ciclo di vita e nel rispetto dei principi di prevenzione dell'inquinamento e di precauzione;
8. **garantire l'efficacia della struttura produttiva** attraverso la qualificazione del proprio personale, la tenuta in efficienza delle infrastrutture aziendali; in particolare: **manutenzione e monitoraggio continuo del parco mezzi, formazione continua del personale di guida e non** sul rispetto dei requisiti qualità del servizio e delle normative in materia di salute e sicurezza sul posto di lavoro e di tutela ambientale;
9. **garantire il controllo degli impatti ambientali e dei rischi su sicurezza e salute**, attraverso idonee procedure di controllo operativo, monitoraggio, misurazione e sorveglianza, allo scopo di **evitare incidenti sul lavoro, danni ambientali e sanzioni**;
10. **migliorare l'efficienza e l'efficacia dei processi produttivi**, attraverso un adeguato controllo operativo sia del proprio personale, sia del parco mezzi, sia di eventuali subfornitori, per i processi affidati in outsourcing; in particolare, per quanto attiene al **parco mezzi**, particolare attenzione è prestata al monitoraggio delle loro prestazioni in termini di consumi, costi di manutenzione, compatibilità ambientale, livello qualitativo di servizio;
11. **assicurare l'applicazione delle tecnologie utilizzate per la tutela di ambiente e sicurezza sul lavoro**, e, ove possibile, il miglioramento di tali tecnologie, in base al progresso tecnico;

12. **garantire la capacità aziendale di comunicazione interna ed esterna**;
13. **perseguire un atteggiamento aperto e costruttivo nei confronti di tutte le parti interessate;**
14. **assicurare la capacità finanziaria e operativa aziendale** con idonei mezzi e strumenti;
15. **ottimizzare i costi** e migliorare l'efficienza interna;
16. **perseguire il miglioramento continuo del sistema di gestione integrato**, prevenendo, riducendo ed eliminando le non conformità e studiando ed attuando idonee azioni di miglioramento;
17. **aggiornare la politica integrata qualità, sicurezza, ambiente e SA 8000** ed i suoi obiettivi in seguito all'evoluzione del contesto aziendale, alle esigenze ed aspettative delle parti interessate ed alla valutazione del rischio.

Allo scopo di **garantire e monitorare il raggiungimento di tali obiettivi** e di assicurarne l'aggiornamento, la Direzione ha assegnato e comunicato internamente le responsabilità e le autorità allo scopo di:

- mantenere aggiornato e migliorare costantemente l'attuale sistema di gestione per la qualità conforme alle norme UNI EN ISO 9001:2015, UNI ENI ISO 14001:2015, UNI EN ISO 45001:2018, UNI EN ISO 39001:2016, UNI EN 13816:2002 e alla norma internazionale SA 8000:2014;
- assicurare il monitoraggio dei processi perché siano continuamente efficaci;
- riferire alla Direzione sulle prestazioni del sistema e sulle opportunità di miglioramento;
- assicurare la centralità del cliente, delle condizioni di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di tutela ambientale;
- assicurare che l'integrità del sistema sia mantenuto quando vengono pianificate ed attuate modifiche al sistema stesso;

ed inoltre, la Direzione attua opportune comunicazioni affinché:

- il personale ad ogni livello abbia compreso ed attui la politica integrata qualità, sicurezza, ambiente, responsabilità sociale e RTS, gli obiettivi e gli aspetti operativi del sistema di gestione qualità, sicurezza e ambiente e del sistema relativo alla responsabilità sociale;
- la politica integrata qualità, sicurezza, ambiente, responsabilità sociale e RTS sia conosciuta alle parti interessate i cui requisiti sono considerati influenti per l'ottenimento degli obiettivi aziendali.

Modugno, 02 Maggio 2024

La DIREZIONE GENERALE